

In conformità alle normative UNI EN ISO 9001:2015 e UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2022, la Direzione definisce e rende nota all'interno della Società la Politica Aziendale mediante il presente documento e la documentazione del Sistema di Gestione Integrato.

JOB DIGITAL TECHNOLOGY SRL si impegna a garantire il rispetto di tutte le leggi e i regolamenti applicabili in materia di qualità e sicurezza delle informazioni, coinvolgendo tutto il personale e comunicando l'importanza del SGI e della qualità dei servizi forniti sul mercato.

Gli obiettivi della Politica Aziendale sono:

1. Mantenere le proprie quote di mercato, operando al fine di ottenere la piena soddisfazione del Cliente, soddisfacendo le aspettative e le esigenze dei clienti e rispettando gli accordi contrattuali;
2. Svolgere le attività con l'impegno di rispettare tutte le norme di riferimento, le leggi e i regolamenti vigenti relativi al settore e che condizionano gli aspetti di qualità e di sicurezza delle informazioni;
3. Accrescere la consapevolezza aziendale sull'importanza della sicurezza dei dati personali trattati;
4. Individuare i beni critici per il business dell'azienda che possano provocare danni interni in merito alla perdita di dati/informazioni importanti e di conseguenza avere impatto negativo sulla qualità del servizio fornito;
5. Identificare e valutare i rischi correlati all'attività lavorativa all'interno dello stabilimento, cercare di eliminarli o altrimenti controllarli e monitorarli, valutando anche le opportunità di miglioramento;
6. Correggere e prevenire le situazioni non conformi;
7. Operare per il continuo coinvolgimento del personale e per lo sviluppo delle competenze, mediante organizzazione di momenti di formazione/informazione, perseguendo la crescita, la consapevolezza e il senso di responsabilità di tutti i collaboratori; garantire un alto livello di professionalità, sia a livello manageriale/gestionale che operativo per garantire qualità del servizio fornito e sicurezza dei dati;
8. Privilegiare fornitori che agiscano nell'ottica di un miglioramento continuo della qualità dei prodotti e servizi forniti e il rispetto della sicurezza delle informazioni trattate;
9. Creare un ambiente salubre e vivibile, nei siti produttivi e non produttivi dell'azienda, rivedendo regolarmente le prestazioni, monitorando gli indicatori chiave di prestazione (KPI), fissando obiettivi e traguardi, promuovendo attività di miglioramento e programmi di conformità;
10. Perseguire un continuo miglioramento delle tecnologie, macchine ed attrezzature esistenti al fine di ridurre il rischio potenziale di attacchi informatici e migliorare progressivamente gli aspetti qualitativi dei servizi forniti;
11. Mantenere un rapporto trasparente e di collaborazione con le autorità pubbliche e/o gli Enti di Controllo preposti;
12. Riesaminare periodicamente la Politica, gli Obiettivi, i Traguardi e relativi programmi di attuazione e darne adeguata visibilità all'interno dell'azienda.

Per il raggiungimento degli obiettivi la Direzione si impegna a:

1. Assicurare che la Politica Aziendale sia sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione della Società;
2. Garantire le risorse umane e strumentali necessarie per il raggiungimento degli obiettivi aziendali;
3. Incoraggiare il miglioramento delle capacità individuali di ogni collaboratore e l'instaurazione del migliore clima aziendale.

Inoltre, la Direzione si impegna affinché:

1. Gli aspetti relativi alla salute e sicurezza siano considerati quali contenuti essenziali nella fase di definizione di nuove attività o nella revisione di quelle esistenti;
2. Tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza e al fine di garantire la qualità dei servizi forniti;
3. Tutta la struttura aziendale partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Questo documento è disponibile al pubblico: l'Azienda si attiva per la sua diffusione in varie forme di comunicazione e la distribuisce a chiunque ne faccia richiesta.

Concesio (BS), 16/04/2026

La Direzione
